



Résumé succinct de la solution type	Rédaction: Dr. Giorgio Brighenti Date: 9.06.1999 Révision:
--------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

Désignation de la solution type	Organisme responsable
Solution type rédigée et présentée par GB & Partners sàrl, Systems Management • Consulting • Safety	Dr Giorgio Brighenti, ing. chimiste / ing. sécurité Seminaire CFST en 1997 / 1998 à Leukerbad

Groupes économiques (GE)		Branche entreprises	Membres de l'Association r	Participants
Groupes d'assurance – En principe toutes les entreprises (petites, moyennes et grandes) des classes 2.1. à 2.3 ; – Les associations patronales (comme par ex. les EMS, les Ing-géom., les pharmaciens etc.). Primes:	Anzahl Betriebe ≥ 100	X	X	X
	Anzahl Betriebe 20 – 99	X	X	X
	Anzahl Betriebe 0 - 19	X	X	X
	Total Betriebe			
	Anzahl Beschäftigte			
Adresse Dr. Giorgio Brighenti GB & Partners sàrl av. de la Gare 4 – CP 134 3960 SIERRE	Tél. : 027/456 96 00 Fax : 027/456 96 01 e-mail : gbrighenti@vtx.ch	Approbation CFST 29.06.1999 30.06.2009 30.06.2014	Organe d'exécution responsable Suva Inspectorats cantonaux	

Bureau de liaison et de contact MSST
GB & Partners sàrl, Systems Management • Consulting • Safety

Abréviations	CHSS = Commission Hygiène – Sécurité – Santé ; COSE = Coordinateur de Sécurité ; PERCO = Personne de contact
---------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Plan de la solution de branche MSST

Principe directeur – intention – philosophie	La sécurité et la promotion de la santé aux places de travail doivent être traités par la hiérarchie de l'entreprise de la même façon (avec la même importance) que la productivité, la qualité et l'environnement.
Objectif général	Réduction de tous les événements perturbateurs ; Conséquence : diminution de la souffrance humaine lors des accidents et des frais au niveau de l'entreprise.



Organisation de la sécurité	Supérieur hiérarchique – Rédaction d'un concept à l'attention de la direction ; – Organigramme	Services de sécurité – Cahier des charges pour COSE / PERCO etc. – CHSS	Collaborateurs – Participation aux décisions sur ST/PS – Participation aux comité de sécurité
Formation, information, instruction	Groupe cible – cadres ; – COSE / PERCO	Durée 1 à 3 jours	Par GB + collaborateurs
Règles de sécurité, normes de sécurité	– Politique d'entreprise : règles générales, protections individuelles ; – Objectifs mesurables et réalisables (AP, ANP, Maladies) ; – Liste des places de travail (caractéristiques) ; – Prescriptions particulières (soudure, caristes, voies de secours etc.);		
Détermination des dangers Evaluation des risques Risques les plus importants Résumé de l'analyse de risques sommaire	– Procédure selon : a) processus; b) secteur; c) groupe de personnes; – Détermination lors de la marche normale de l'exploitation ; – Détermination selon une marche particulière ; – Détermination lors de la maintenance ; – Protocole interne des événements (T.O.P.) ; – Traitement des événements (T.O.P.) ; – Check-listes et formulaires ; – Arbre des causes (CD-Rom à disposition).		
Planification des mesures, réalisation	– Préparation d'un paquet de mesures (plan d'action) en fonction de la détermination et l'évaluation des risques ; – Critères à utiliser ; – Liste des protections individuelles par usine et par secteur.		
Planification du cas d'urgence	– Organisation des premiers secours (formation du personnel, infrastructure, horaire de travail etc.) ; – Organisation en cas de catastrophe (alarme, nos de téléphones) ; – Protection incendie : extincteurs, plan d'évacuation.		
Collaboration	Participation garantie par : - Commission d'entreprise ; - CHSS ; - Représentant(s) des collaborateurs		
Protection de la santé	– Cadastre des types de maladies possibles ; – Tablette des mesures à prendre		
Contrôle, audit	– Contrôle des IAT, des places de travail, processus, systèmes ; – Documentation de base : check-listes ; – Analyse de la statistique de tous les événements.		
Autres aspects spéciaux ou sujets non soumis au contrôle	– Loisir / ménage – Management de l'absentéisme (CD-Rom à disposition).		

Annexe : - Manuel de sécurité GB
- Programme des cours GB : 1, 2 et 3 jours.